

Dokumenty księgowo

Zestawienie Dokumenty księgowo służy do wyświetlenia listy dokumentów księgowych spełniających warunki określone w filtrze.

Aby uzyskać zestawienie należy wprowadzić dane do następujących pól:

Komórki - w tym polu można wybrać komórki (wcześniej zdefiniowane jako Oddziały księgowo).

Symbole - w tym polu można określić symbole dokumentów księgowych jakie nas interesują.

Wystawione od do - w tych polach można określić daty dokumentów księgowych, które mają być uwzględnione w zestawieniu.

Zaksięgowane - zaznaczenie tego pola spowoduje, w zestawieniu będą ujęte tylko dokumenty już zaksięgowane.

Rejestry - w tym polu można zawęzić zakres dokumentów księgowych do tych, które mają wybrane rejestry.

Numery od do - w tych polach można określić zakres numerów dokumentów księgowych.

Po wypełnieniu pól filtra można uruchomić zestawienie.

Zestawienie zawiera następujące kolumny: identyfikator dokumentu, data wystawienia, data księgowania, saldo księgowo dokumentu, wartość Wn i wartość Ma.

From:

<http://www.firmatic.pl/dokuwiki/> - Firmatic

Permanent link:

http://www.firmatic.pl/dokuwiki/doku.php?id=zestawienia_ksiegowe_dokumenty_ksiegowe

Last update: **2014/08/06 13:14**

