



[JPK, Wyciągi, bankowe](#)

Zestawienia / JPK / Wyciągi bankowe

Aby uzyskać dane do pliku JPK/Wyciągi bankowe należy podać zakres dat księgowania za jaki sporządzamy plik, a także wypełnić **jedno z pól**: Banki lub Lista banków. Pola wypełniamy posługując się ikonką (ctrl-f) lupy . W polu Banki możemy wybrać symbole kont bankowych dla których tworzymy plik. W polu Lista banków możemy wybrać symbol wcześniej utworzonej listy kont bankowych.

Następnie uruchamiamy tworzenie pliku za pomocą ikonki Wykonaj (F1) . Należy zwrócić uwagę na to, że program utworzy nam pliki oddzielnie dla każdego konta bankowego. Na ekranie powinien pojawić się informacja: „Operacja wykonana poprawnie” i wybór „OK” lub „Pobierz”. Klikamy „Pobierz”. Pojawia się okienko do otwarcia pliku lub zapisu pliku. W zależności od tego jak mamy skonfigurowaną przeglądarkę plik zapisze się w określonej lokalizacji z domyślną nazwą lub samodzielnie będziemy mogli plik zapisać z wybraną nazwą w wybranej lokalizacji.

Otrzymany plik jest plikiem typu „xml” i w takim formacie należy go zapisać. Plik nadaje się do analizy przez organa kontrolujące lub do zaimportowania do innych programów zajmujących się plikami JPK.

Po pobraniu pliku w systemie Firmatic klikamy OK.

Jeśli system utworzył plik dla kolejnego konta bankowego waluty to ponownie zobaczymy informację: „Operacja wykonana poprawnie” i wybór „OK” lub „Pobierz”. Klikamy „Pobierz” i jak powyżej plik zapisujemy. Itd.

[Ogólne zasady posługiwania się programem FIRMATIC - wersja graficzna](#)

From:

<http://www.firmatic.pl/dokuwiki/> - Firmatic

Permanent link:

http://www.firmatic.pl/dokuwiki/doku.php?id=zestawienia_jpk_wyciag_bankowy&rev=1507284104

Last update: 2017/10/06 12:01

